

INDHOLDSFORTEGNELSE

Kapitel 1 Indledende bestemmelser

- § 1 Bekendtgørelsesgrundlag
- § 2 Fakultetstilhørsforhold
- § 3 Studienævnstilhørsforhold

Kapitel 2 Mål, varighed, struktur og adgangsbetingelser

- § 4 Uddannelsens formål
- § 5 Målgrupper
- § 6 Varighed og struktur
- § 7 Adgangsbetingelser

Kapitel 3 Uddannelsens tilrettelæggelse og indhold

- § 8 Uddannelsens tilrettelæggelse
- § 9 Indhold af 1. og 2. semester (fællesdelen)
- § 10 Indholdet af 3. semester
- § 11 Indholdet af 4. semester

Kapitel 4 Prøvebestemmelser

- § 12 Generelle bestemmelser
- § 13 Prøver
- § 14 Oversigt over prøver med angivelse af tidsmæssig vægtning
- § 15 Omprøve

Kapitel 5 Andre bestemmelser

- § 16
- § 17
- § 18

**Studieordning for uddannelsen til
Master i Læreprocesser
samt Master i Læreprocesser med specialisering i:
Kultur og Læring
Arbejds miljø og Forandringsprocesser
Medicinsk Pædagogik
Pædagogisk Innovation i Matematik og Naturfag
Professionalisering af Pædagogisk og Socialt Arbejde
ved
Aalborg Universitet
Efter- og Videreuddannelse**

I medfør af lov nr. 403 af 28. maj 2003 om universiteter (universitetsloven) fastsættes følgende studieordning for uddannelsen til Master i Læreprocesser.

**KAPITEL 1
INDLEDENDE BESTEMMELSER**

§ 1 Bekendtgørelsesgrundlag

Uddannelsen er tilrettelagt i henhold til Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 43 af 20. januar 2000 om uddannelsen til Master i Læreprocesser og Videnskabsministeriets bekendtgørelse nr. 867 af 19. august 2004 om eksamen ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen). Der henvises i øvrigt til karakterskalabekendtgørelsen og censorbekendtgørelsen.

§ 2 Fakultetstilhørsforhold

Uddannelsen hører under Det Humanistiske Fakultet, Aalborg Universitet.

§ 3 Studienævnstilhørsforhold

Uddannelsen hører under Studienævnet for Læring ved Aalborg Universitet.

**KAPITEL 2
MÅL, VARIGHED, STRUKTUR OG ADGANGSBETINGELSER**

§ 4 Uddannelsens formål

Masteruddannelsen tilbyder studerende med praktisk erhvervserfaring en forskningsbaseret videregående uddannelse inden for læring og læreprocesser. Uddannelsens overordnede formål er at give den studerende kompetence til at iværksætte, udvikle og vurdere læreprocesser i erhverv, uddannelse og samfund. Dette overordnede formål uddybes i nedenstående delmål.

Masteruddannelsen i Læreprocesser skal give den studerende:

- Forståelse af og kompetence til at anvende teorier om læring og læreprocesser, herunder læring i erhvervs- og arbejdssammenhæng.
- Forståelse af og kompetence til at anvende metoder til vurdering og evaluering af læreprocesser.
- Indsigt i udvalgte emner og problemstillinger inden for studiet af læreprocesser.
- Redskaber til at udvikle, herunder at planlægge og organisere læreprocesser.

- Redskaber til at formidle egen faglig viden i alsidige sammenhænge.

Gennemført Masteruddannelse i Læreprocesser giver ret til betegnelsen Master i Læreprocesser (MLP) med tilføjelse af evt. specialisering. På engelsk anvendes betegnelsen Master of Learning Processes (MLP).

Ovenstående formålsbestemmelse er gældende for alle uddannelsens linjer.

Stk. 2

Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Kultur og Læring skal specifikt give den studerende:

- Kompetence til at koordinere og planlægge læringsforløb under hensyntagen til den (inter)kulturelle dimension.
- Kompetence til at støtte og fremme individuelle og organisatoriske læreprocesser i flerkulturelle kontekster.
- Kompetence til at undervise og/eller vejlede flerkulturelle grupper og enkeltpersoner med anden kulturel/etnisk baggrund.

Gennemført Masteruddannelse i Læreprocesser med specialisering i Kultur og Læring giver ret til betegnelsen Master i Læreprocesser (MLP) med specialisering i Kultur og Læring. På engelsk anvendes betegnelsen Master of Learning Processes (MLP), Specializing in Multicultural Contexts and Intercultural Relations.

Stk. 3

Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Arbejds miljø og Forandringsprocesser skal specifikt give den studerende:

- Indsigt i teoretiske og metodiske redskaber til planlægning, ledelse og proceskonsulentvirksomhed i forbindelse med forandringsprocesser i organisationer.
- Kompetence til implementering og forankring af organisatoriske og arbejdsmiljø mæssige forandringer.

Gennemført Masteruddannelse i Læreprocesser med specialisering i Arbejds miljø og Forandringsprocesser giver ret til betegnelsen Master i Læreprocesser (MLP) med specialisering i Arbejds miljø og Forandringsprocesser. På engelsk anvendes betegnelsen Master of Learning Processes (MLP), Specializing in Working Environment and Organizational Change.

Stk. 4

Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Medicinsk Pædagogik skal specifikt give den studerende:

- Indsigt i de særlige faglige, forskningsmæssige og organisatoriske rammer for læring i sundhedssystemet samt i sundhedsfaglige uddannelser, efteruddannelser og videreuddannelser.
- Kompetence til at planlægge, udføre og evaluere faglig formidling, uddannelse, efteruddannelse og videreuddannelse i den sundhedsfaglige kontekst, såvel i uddannelsesinstitutioner som i praksis.

Gennemført Masteruddannelse i Læreprocesser med specialisering i Medicinsk Pædagogik giver ret til betegnelsen Master i Læreprocesser (MLP) med specialisering i Medicinsk Pædagogik. På

engelsk anvendes betegnelsen Master of Learning Processes (MLP), Specializing in Teaching and Learning in Medical Education.

Stk. 5

Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Pædagogisk Innovation i Matematik og Naturfag skal specifikt give den studerende:

- Indsigt i pædagogisk udviklingsarbejde som en del af en institutions udvikling.
- Kompetence til at gennemføre og evaluere læreprocesser initieret gennem pædagogisk eksperimenterende undervisning inden for matematik og naturfag.
- Kompetence til at medvirke til pædagogisk forandring på basis af refleksion og analyse.

Gennemført Masteruddannelse i Læreprocesser med specialisering i Pædagogisk Innovation i Matematik og Naturfag giver ret til betegnelsen Master i Læreprocesser (MLP) med specialisering i Pædagogisk Innovation i Matematik og Naturfag. På engelsk anvendes betegnelsen Master of Learning Processes (MLP), Specializing in Innovation in Mathematics and Science Education.

Stk. 6

Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Professionalisering af Pædagogisk og Socialt Arbejde skal specifikt give den studerende:

- Indsigt i teorier om professioner og professionalisering inden for pædagogisk og socialt arbejde.
- Kompetence og redskaber til at medvirke til professionel udvikling af pædagogisk og socialt arbejde.

Gennemført Masteruddannelse i Læreprocesser med specialisering i Professionalisering af Pædagogisk og Socialt Arbejde giver ret til betegnelsen Master i Læreprocesser (MLP) med specialisering i Professionalisering af Pædagogisk og Socialt Arbejde. På engelsk anvendes betegnelsen Master of Learning Processes (MLP), Specializing in Professionalization of Educational and Social Work.

§ 5 Målgrupper

Masteruddannelsen i Læreprocesser er især rettet mod følgende målgrupper:

- Undervisere og medarbejdere med overordnede og/eller tværgående funktioner inden for forskellige typer uddannelsesinstitutioner.
- Ledere og konsulenter med ansvar for medarbejderuddannelse i private og offentlige virksomheder.
- Konsulenter, rådgivere mm. inden for områder som læring og kompetenceudvikling i offentlig og privat servicevirksomhed.

Stk. 2

Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Kultur og Læring er især rettet mod:

- Mennesker, der arbejder med formidling og læring i flerkulturelle kontekster, typisk andet- og fremmedsproglærere, ansatte inden for social- og sundhedssektoren, psykologer, indvandrings- og integrationskonsulenter i kommuner og amter samt undervisere og vejledere inden for flygtninge-/indvandrerområdet.

Stk. 3

Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Arbejds miljø og Forandringsprocesser er især rettet mod:

- Personer, der deltager i beslutning, planlægning, ledelse og implementering af regulerings- og forandringsprojekter inden for arbejdsmiljø og organisatoriske forandringsprocesser.
- Personer, der fungerer som rådgivere og konsulenter i forhold til regulerings-, forandrings- og udviklingsprojekter inden for området.

Stk. 4

Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Medicinsk Pædagogik er især rettet mod:

- Personer, som arbejder med undervisnings- og uddannelsesopgaver inden for sundhedssystemet eller inden for de videregående sundhedsuddannelser. Der kan være tale om behandlere, undervisere, uddannelsesplanlæggere, konsulenter, administratorer mm. med forskellig uddannelsesbaggrund.

Stk. 5

Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Pædagogisk Innovation i Matematik og Naturfag er især rettet mod:

- Matematik- og naturfagslærere på alle niveauer i uddannelsessystemet.
- Uddannelsesplanlæggere, konsulenter, skoleledere og andre med interesse for pædagogisk innovation i samspillet mellem uddannelse og samfund.

Stk. 6

Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Professionalisering af Pædagogisk og Socialt Arbejde er især rettet mod:

- Personer beskæftiget med professionelt arbejde inden for pædagogiske og/eller sociale områder, som er interesserede i at udforske og udvikle det professionelle arbejde inden for disse områder.

§ 6 Varighed og struktur

Uddannelsen er tilrettelagt som halvtids teknologistøttet fjernundervisning med seminarer. Den er normeret til 1 årsværk (60 ECTS point), der svarer til en fuldtidsstuderendes arbejde i et år. Den samlede uddannelse varer som deltidsstudium to år. Der er mulighed for at lade sig indskrive på to semestre ad gangen og således færdiggøre uddannelsen på ét år. Masterspecialet kan udbydes på heltid efter studienævnets bestemmelse.

§ 7 Adgangsbetingelser

Adgang til uddannelsen forudsætter, at ansøgeren mindst har gennemført en akademisk bacheloruddannelse, en professionsbacheloruddannelse eller en diplomuddannelse inden for områder, som er relevante i forhold til studiet af læring og læreprocesser. Følgende videregående uddannelser giver adgang til optagelse på uddannelsen:

- Kandidatuddannelser og bacheloruddannelser, som er relevante for studiet af læring og læreprocesser. Det gælder fx uddannelser inden for psykologi, kommunikation, sociologi, organisation, pædagogik.

- Professionsbacheloruddannelsen som lærer i folkeskolen, professionsbacheloruddannelsen som pædagog, professionsbacheloruddannelsen i ernæring og sundhed.
- Uddannelsen til folkeskolelærer, forudsat at ansøgeren, ud over bestået lærereksamen, har gennemført relevant, teoretisk efter-/videreuddannelse svarende til minimum 15 ECTS-point.
- Uddannelsen til pædagog, forudsat at ansøgeren, ud over bestået pædagogeksamen, har gennemført relevant, teoretisk efter-/videreuddannelse svarende til minimum 30 ECTS-point.
- Diplomuddannelser, hvis indhold er relevant for studiet af læring og læreprocesser.

Stk. 2

For at blive optaget på Masteruddannelsen i Læreprocesser skal ansøgeren, uanset uddannelsesbaggrund, have mindst to års relevant erhvervserfaring. Dermed menes, at ansøgeren efter endt, adgangsgivende uddannelse skal have arbejdet i mindst to år i en funktion, som er relevant for studiet af læring og læreprocesser.

Stk. 3

Ansøgere med anden uddannelsesbaggrund, som ikke opfylder ovenstående, men som gennem efter-/videreuddannelse skønnes at have erhvervet niveaumæssigt tilsvarende kvalifikationer, som er relevante for studiet af læreprocesser, vil også kunne optages. I sådanne tilfælde vil der blive foretaget en samlet vurdering af den enkeltes samlede uddannelsesbaggrund. Universitetet kan indkalde ansøgeren til en samtale. Kravet om erhvervserfaring kan ikke fraviges.

KAPITEL 3 UDDANNELSENS TILRETTELÆGGELSE OG INDHOLD

§ 8 Uddannelsens tilrettelæggelse

Uddannelsen bygger på en tværfaglig, problemorienteret tilgang og vil i sin tilrettelæggelse inddrage deltagernes erfaring og praksis. Uddannelsen involverer en betydelig grad af samarbejde blandt de studerende. Uddannelsen vil være tilrettelagt som en kombination af forskellige undervisnings-, arbejds- og samarbejdsformer:

- Seminarer bestående af blandt andet foredrag, workshops, gruppearbejde mm.
- Fjernundervisning i form af elektroniske forelæsninger, læsning med opgaver, fremlæggelse af opgaver, diskussion mm.
- Forskellige former for opgaver og projektarbejde.

§ 9 Indhold af 1. og 2. semester (fællesdelen)

Uddannelsens 1. semester rummer modulerne **læringsteori** (9 ECTS-point), første halvdel af modulet **organisatorisk læring** (3 ECTS-point) samt modulet **metode** (3 ECTS-point).

Formålet med modulet **læringsteori** er, at den studerende skal opnå:

- Kendskab til og forståelse af læreprocesser og opfattelser af læring i historisk, kulturelt og samfundsmæssigt perspektiv.
- Indsigt i de væsentligste humanistiske, samfundsvidenskabelige og tværfaglige teorier om læring og læreprocesser.
- Kompetence til teoretisk begrundet analyse af læreprocesser, herunder teoribaseret refleksion over egen læring.

Formålet med modulet **organisatorisk læring** er, at den studerende skal opnå:

- Redskaber til at igangsætte, gennemføre og forankre læring i organisationer og kendskab til hermed forbundne problemstillinger.
- Kendskab til væsentlige teorier om kvalificering og kompetenceudvikling.
- Forståelse af væsentlige teorier om læreprocesser i forskellige typer af organisationer, herunder læreprocessernes dynamik.

Formålsbestemmelserne gælder for hele modulet og omfatter således undervisning på både 1. og 2. semester.

Formålet med **metodemodulet** er, at den studerende skal opnå:

- Kendskab til problemorienteret projektarbejde, herunder gruppearbejde, samt øvelse i studiemetoder, problemformulering og akademisk formidling.
- Kendskab til udvalgte kvantitative og kvalitative metoders anvendelsesmuligheder samt kendskab til metodernes videnskabsteoretiske forudsætninger.

Stk. 2

Uddannelsens 2. semester rummer modulet **evaluering af læreprocesser** (6 ECTS-point), anden halvdel af modulet **organisatorisk læring** (3 ECTS-point) samt et **projektmodul** (6 ECTS point), der indholdsmæssigt ligger i forlængelse af 1. semesters læringsteorimodul og metodemodul.

Formålet med modulet **evaluering af læreprocesser** er, at den studerende skal opnå:

- Kendskab til væsentlige teoretiske tilgange til evaluering af læreprocesser samt evaluering af institutioner og organisationer, som varetager læring.
- Kendskab til og kompetence til at anvende metoder til evaluering af læreprocesser samt evaluering af institutioner og organisationer, som varetager læring.
- Forståelse af institutionelle, politiske og etiske aspekter af evaluering af læreprocesser samt evaluering af institutioner og organisationer, som varetager læring.

Formålet med modulet **organisatorisk læring**, 2. sem., er anført ovenfor, jf. stk. 1.

Projektmodulet bygger på viden fra hhv. læringsteori- og metodemodulet. Formålet med projektmodulet er, at den studerende skal opnå:

- Kompetence til at anvende læringsteorimodulets faglige indhold som redskab til at identificere, diskutere og analysere læring og læreprocesser i en relevant sammenhæng.
- Kompetence til at anvende metodemodulets faglige indhold som redskab til at opnå viden om konkrete problemstillinger gennem analyse af allerede foreliggende eller selvstændigt indsamlet empirisk materiale.
- Kompetence til at formidle faglig viden og analyseresultater klart og relevant.

§ 10 Indholdet af 3. semester

På uddannelsens 3. semester følger alle studerende et specialeforberedende modul, som har et omfang på 3 ECTS-point, jf. stk. 4. Desuden følges (afhængigt af linje, jf. stk. 2) to af i alt 11 specialiseringsmoduler. Modulerne har alle et omfang på 6 ECTS-point, og der er tale om følgende:

- Læring og informations- og kommunikationsteknologi (ikt)
- Interkulturel læring

- Samarbejde og formidling i multikulturelle kontekster
- Didaktik og undervisningsformer
- Medicinsk pædagogik
- Medarbejderdeltagelse og proceskonsulentvirksomhed
- Forandringsledelse og arbejdsmiljø
- Pædagogisk innovation - samspillet mellem uddannelse og samfund
- Innovation i matematik- og naturfagsundervisning
- Processer i pædagogisk og socialt arbejde
- Professionsudvikling.

Stk. 2

Følgende af de i stk. 1 anførte moduler indgår i eller kan indgå i masteruddannelsens enkelte linjer:

På **Masteruddannelsen i Læreprocesser (den almene linje)** følger den studerende det specialeforberedende modul samt - efter eget valg - to af specialiseringsmodulerne på 3. semester. Af de i stk. 1 nævnte moduler kan der vælges mellem:

- Læring og informations- og kommunikationsteknologi (ikt)
- Interkulturel læring
- Didaktik og undervisningsformer
- Medarbejderdeltagelse og proceskonsulentvirksomhed
- Pædagogisk innovation - samspillet mellem uddannelse og samfund.

På **Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Kultur og Læring** følger den studerende det specialeforberedende modul samt de i stk. 1 nævnte specialiseringsmoduler:

- Interkulturel læring **samt**
- Samarbejde og formidling i multikulturelle kontekster.

På **Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Arbejdsmiljø og Forandringsprocesser** følger den studerende det specialeforberedende modul samt de i stk. 1 nævnte specialiseringsmoduler:

- Medarbejderdeltagelse og proceskonsulentvirksomhed **samt**
- Forandringsledelse og arbejdsmiljø.

På **Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Medicinsk Pædagogik** følger den studerende det specialeforberedende modul samt de i stk. 1 nævnte specialiseringsmoduler:

- Medicinsk pædagogik **samt enten**
- Didaktik og undervisningsformer **eller**
- Medarbejderdeltagelse og proceskonsulentvirksomhed.

På **Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Pædagogisk Innovation i Matematik og Naturfag** følger den studerende det specialeforberedende modul samt de i stk. 1 nævnte specialiseringsmoduler:

- Pædagogisk innovation - samspillet mellem uddannelse og samfund **samt**
- Innovation i matematik- og naturfagsundervisning.

På **Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Professionalisering af Pædagogisk og Socialt Arbejde** følger den studerende det specialeforberedende modul samt de i stk. 1 nævnte specialiseringsmoduler:

- Processer i pædagogisk og socialt arbejde **samt**
- Professionsudvikling.

Stk. 3

Formålet med **læring og informations- og kommunikationsteknologi (ikt)** er, at den studerende skal opnå:

- Kendskab til anvendelsen af informations- og kommunikationsteknologier i undervisning og læring.
- Teoretisk funderet indsigt i informations- og kommunikationsteknologiers betydning for læreprocessers forløb og karakter.
- Kompetence til teoretisk og metodisk baseret refleksion over tilrettelæggelse, gennemførelse og evaluering af læreprocesser i virtuelle omgivelser.

Formålet med **interkulturel læring** er, at den studerende skal opnå:

- Redskaber til at agere i og reflektere over læring i sammenhænge, hvor kulturmødet og den kulturelle dimension spiller en rolle.
- Kendskab til forskellige traditioner for kulturformidling.
- Kompetence til at bruge kulturelle forskelle som et parameter, der velovervejet inddrages i planlægning, gennemførelse og evaluering af forskellige former for udviklings-, formidlings- og læreprocesser.

Formålet med **samarbejde og formidling i multikulturelle kontekster** er, at den studerende skal opnå:

- Forståelse for kulturfaktorerens indvirkning på kommunikations- og samarbejdssituationer.
- Teoretisk funderet indsigt i forskningsområdet interkulturel kommunikation.
- Interkulturel kompetence forstået som evnen til at facilitere kommunikation og samarbejde mellem kulturelt forskellige grupper og internt i multikulturelt sammensatte grupper.
- Evne til aktivt at befordre tilegnelse af interkulturel kompetence hos de målgrupper, den studerende arbejder med i sin praksis.

Formålet med **didaktik og undervisningsformer** er, at den studerende skal opnå:

- Grundlæggende kendskab til praktisk og teoretisk didaktik med henblik på at kunne begrunde planlægning og evaluering af undervisning.
- Kendskab til didaktiske teorier med fokus på samspil mellem teoriens undervisningsforståelse og læringsteoretiske grundlag.
- Indsigt i metoder til organisering af undervisnings- og læreprocesser, herunder afklaring af metodernes læringspotentiale og underviserens rolle.
- Fortrolighed med didaktisk analyse af og refleksion over egen praksis med afsæt i didaktisk teori og med særligt fokus på sammenhængen mellem mål, undervisningsmetode, evalueringsform og -indhold samt deltagerforudsætninger.

Formålet med **medicinsk pædagogik** er, at den studerende skal opnå:

- Indsigt i sundhedssystemet og sundhedsuddannelserne som arenaer for uddannelse og læring, herunder praksislæring og organisatorisk læring.
- Indsigt i videnskabsteoretiske og metodemæssige udgangspunkter for medicinsk pædagogik.
- Viden om og metoder til analyse af målgrupper og kompetencebehov inden for det sundhedsfaglige område.
- Kompetence til at udvikle, gennemføre og evaluere uddannelse, efteruddannelse, videreuddannelse og vejledning af sundhedssystemets brugergrupper og personalegrupper.

Formålet med **medarbejderdeltagelse og proceskonsulentvirksomhed** er, at den studerende skal opnå:

- Kendskab til forskellige modeller for medarbejderdeltagelse og for deltagelsens betydning for motivation, læring og implementering af forandringsprocesser.
- Kendskab til proceskonsulentens roller i forandrings- og læreprocesser, herunder betydningen af inddragelse af alle relevante aktørgrupper og sikringen af opbakning og forankring i organisationen.
- Forståelse af organisationens 'politiske proces', herunder kultur- og interesseforskelle blandt forskellige grupper af ansatte.
- Kompetence til at anvende teorier og metoder om proceskonsultation i praksis.

Formålet med **forandringsledelse og arbejdsmiljø** er, at den studerende skal opnå:

- Kendskab til ledelseskoncepter, ledelsesværktøjer og standarder af betydning for arbejdsmiljøet.
- Indsigt i de betingelser og procesparametre, der konstituerer et godt arbejdsmiljø.
- Forståelse af forandringsledelse og ændringsprocessers betydning for arbejdsmiljøet.
- Kompetence til at intervenere i forhold til arbejdsmiljømæssige konsekvenser af organisatoriske og teknologiske forandringer samt til at deltage i planlægning og gennemførelse af forandringer i arbejdsmiljøet.

Formålet med **pædagogisk innovation - samspillet mellem uddannelse og samfund** er, at den studerende skal opnå:

- Viden om og forståelse af politiske, organisatoriske og individuelle processer, der indgår i pædagogisk innovation.
- Kendskab til hovedtendenser i pædagogiske udviklingsarbejder, nationalt såvel som internationalt.
- Forståelse af samspillet mellem pædagogisk innovation i klasseværelset, uddannelsesreformer og samfundsforandringer.
- Kompetence til at deltage i samt vejlede "small-scale" såvel som "large-scale" innovationsprogrammer.

Formålet med **innovation i matematik- og naturfagsundervisning** er, at den studerende skal opnå:

- Forståelse af sammenhængen mellem den specifikke undervisnings kontekst og muligheder/begrænsninger for innovation.
- Viden om og redskaber til at inddrage elementer af internationale projekter og erfaringer i egen praksis.

- Kompetence til at indgå som aktiv deltager i innovative udviklingsprojekter.
- Kompetence til at planlægge, gennemføre og evaluere eksperimenterende matematik- eller naturfagsundervisning under hensyntagen til de lærendes potentialer og undervisningens ramme.

Formålet med **processer i pædagogisk og socialt arbejde** er, at den studerende skal opnå:

- Viden om det sociale og socialpædagogiske arbejdes felt og processer og indsigt i teorier om socialt arbejde - set i et læringsteoretisk lys.
- Viden om sociale problemer og indsigt i teorier om den samfundsmæssige baggrund for sociale problemer.
- Viden om socialpolitik og indsigt i teorier om velfærdsstaten og dens udvikling.
- Kompetencer til at udvikle vilkårene for socialt og socialpædagogisk arbejde ud fra et læringsteoretisk udgangspunkt.

Formålet med **professionsudvikling** er, at den studerende skal opnå:

- Indsigt i væsentlige sociologiske professionsteorier, herunder indsigt i professionernes opkomst, udvikling og strukturelle placering i samfundet.
- Indsigt i professionernes vidensgrundlag og faglige identitet.
- Viden om samspillet mellem pædagogisk og socialfaglig innovation i praksis, sociale reformer/uddannelsesreformer og samfundsforandringer.
- Kompetence til at deltage i og vejlede i innovationsprocesser, både når det gælder professionsudøvelse, organisation og faglig ledelse.

Stk. 4

Formålet med det **specialeforberedende modul** er, at den studerende skal opnå:

- Indsigt i metoder og videnskabsteoretiske problemstillinger i studiet af læreprocesser i forlængelse af metodemodulet på 1. semester.
- Fortrolighed med redskaber til problemformulering samt planlægning af videnskabeligt undersøgelses- og analysearbejde.

§ 11 Indholdet af 4. semester

På uddannelsens 4. semester skriver den studerende **masterspeciale** (15 ECTS-point) i et selvvalgt emne. På den "almene linje" kan den studerende frit vælge et emne inden for uddannelsens område, mens emnet på de øvrige linjer skal ligge inden for det valgte specialiseringsområde. Emnet godkendes af studielederen på baggrund af en kort emnebeskrivelse og problemformulering.

På **Masteruddannelsen i Læreprocesser (den almene linje)** er formålet med **masterspecialet**, at den studerende skal opnå:

- Indsigt i et afgrænset genstandsfelt inden for **uddannelsens** område.
- Evne til selvstændigt at søge, analysere og anvende viden inden for uddannelsens område.
- Kompetence til gennem anvendelse af relevante teorier og videnskabelige metoder at designe og gennemføre udforskning af masterspecialets særlige problemstilling.
- Kompetence til at strukturere og formidle den gennem specialearbejdet producerede viden.

På linierne **Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Kultur og Læring**, **Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Arbejdsmiljø og Forandringsprocesser**, **Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Medicinsk**

Pædagogik, Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Pædagogisk Innovation i Matematik og Naturfag og Masteruddannelsen i Læreprocesser med specialisering i Professionalisering af Pædagogisk og Socialt Arbejde er formålet med masterspecialet, at den studerende skal opnå:

- Evne til selvstændigt at søge, analysere og anvende viden inden for uddannelsens område.
- Indsigt i et afgrænset genstandsfelt inden for **specialiseringens** område.
- Kompetence til gennem anvendelse af relevante teorier og videnskabelige metoder at designe og gennemføre udforskning af masterspecialets særlige problemstilling.
- Kompetence til at strukturere og formidle den gennem specialearbejdet producerede viden.

KAPITEL 4 **PRØVEBESTEMMELSER**

§ 12 Generelle bestemmelser

Ved bedømmelsen af de enkelte prøver gives enten en karakter efter 13-skalaen eller bedømmelsen bestået/ikke bestået.

Stk. 2

Prøverne er enten eksterne eller interne. Hvor intet andet er anført, bedømmes prøverne af eksaminator og en ekstern eller intern censor.

Stk. 3

Hvor intet andet er anført, kan de enkelte prøver aflægges som enten gruppeprøve eller individuel prøve. Ved gruppeprøver skal det klart fremgå, hvilke(t) afsnit i skriftlige arbejder den enkelte studerende har ansvaret for, og det skal sikres, at individuel bedømmelse finder sted. Hvor intet andet er anført, er det maksimale antal studerende, som kan deltage i en gruppeprøve, seks, ved masterspecialet dog tre.

Stk. 4

Hvor der ved skriftlige arbejder er fastsat regler for arbejdets omfang, svarer en side til 2400 tegn med mellemrum. Det fastsatte sidetal omfatter kun selve den skriftlige fremstilling, idet fx titelblad, forord, indholdsfortegnelse, litteraturliste og bilag ikke medtælles. Ved opgørelsen af sidetal medtælles noter, men ikke illustrationer. Sidetal anføres enten på forsiden eller i et forord.

Stk. 5

De angivne prøvetider ved mundtlige prøver er inklusiv votering og meddelelse af resultatet.

Stk. 6

I bedømmelsen af samtlige skriftlige arbejder, uanset hvilket sprog de er udarbejdet på, indgår en vurdering af den studerendes stave- og formuleringsevne. Til grund for vurderingen af den sproglige præstation lægges ortografisk korrekthed og overensstemmelse med normerne for formelt, akademisk skriftsprog samt stilistisk sikkerhed. Den sproglige præstation skal altid indgå som en selvstændig faktor i den samlede vurdering. Dog kan ingen prøve samlet vurderes til bestået alene på grund af en god sproglig præstation, ligesom en prøve normalt ikke kan vurderes til ikke bestået alene på grund af en ringe sproglig præstation.

Stk. 7

Masterspecialet skal indeholde et resume på engelsk. Resumeet skal være på mindst 1 og må højst være på 2 sider (indgår ikke i de for masterspecialet fastsatte minimum- og maksimumsidetal pr. studerende). Resumeet indgår i helhedsvurderingen af masterspecialet.

Stk. 8

Det er en betingelse for at deltage i prøven i masterspecialet (prøve 15), at samtlige forudgående prøver er bestået.

Stk. 9

Uddannelsen skal være afsluttet senest seks år efter, at den er påbegyndt. Studienævnet kan dispensere fra denne frist, når det er begrundet i usædvanlige forhold.

Stk. 10

De studieelementer, der ligger til grund for den enkelte prøve, normeres som andele af årsværk, idet et årsværk er en fuldtidsstuderendes arbejde i et år. Et årsværk er lig ECTS-point.

§ 13 Prøver

Uddannelsen består af følgende prøver, hvor målene for de enkelte moduler, jf. §§ 9-11, prøves:

Ved afslutningen af 2. semester afholdes følgende prøver:

- 1) En intern skriftlig individuel prøve i: **Evaluering af læreprocesser (Evaluation of Learning Processes)**. Prøven har form af en skriftlig hjemmeopgave af et omfang af mindst 5 og højst 10 sider. Emnet for opgaven fastsættes af eksaminator. Prøven kan afløses ved aflevering af en række mindre skriftlige opgaver undervejs i modulet. Emnet for disse mindre opgaver aftales mellem den studerende og eksaminator. Besvarelsen/rne bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til ikke bestået, bedømmes tillige af censor. Der gives bedømmelsen bestået/ikke bestået.

De studieelementer, der ligger til grund for prøven, har en vægt på 6 ECTS-point.

- 2) En intern skriftlig prøve i: **Organisatorisk læring (Organizational Learning)**, som omfatter aktiviteterne på både 1. og 2. semester. Prøven har form af en skriftlig hjemmeopgave over et emne, der på forhånd er aftalt mellem den/de studerende og en lærer. Opgavebesvarelsens omfang er på mindst 5 og højst 8 sider pr. studerende, højst 10 sider ved individuelle prøver. Besvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til ikke bestået, bedømmes tillige af en censor. Der gives bedømmelsen bestået/ikke bestået.

De studieelementer, der ligger til grund for prøven, har en vægt på 6 ECTS-point.

- 3) En ekstern mundtlig prøve i: **Projektenhed: Læringsteori og metode (Project: Learning Theory, Methodology)**, som omfatter modulerne læringsteori og metode på 1. semester samt projektmodulet på 2. semester. Prøven foregår som en diskussion mellem den/de studerende, eksaminator og censor med udgangspunkt i den i projektmodulet udarbejdede projektrapport. Rapporten kan udarbejdes i grupper på op til 5 studerende. I rapporten skal som bilag indgå en procesbeskrivelse for den/de studerendes arbejde, herunder for grupper en beskrivelse af opgavefordelingen mellem gruppens medlemmer. Procesbeskrivelsens omfang er på højst 2 sider pr. studerende, for grupper højst 5 sider i alt. Omfanget af projektrapporten ekskl. bilag er mindst 15 og højst 25 sider pr. studerende, ved gruppeprøver dog højst 100 sider i alt og ved individuelle prøver højst 30 sider. Prøvetiden er normeret til 20 min. pr. studerende samt 30 min. til gruppediskussion. Ved individuelle prøver er prøvetiden normeret til i alt 40 minutter. Der foretages en samlet bedømmelse af projektrapporten (den enkelte studerendes bidrag hertil) og den mundtlige præstation. Der gives en karakter efter 13-skalaen.

De studieelementer, der ligger til grund for prøven, har en vægt på 18 ECTS-point.

Ved afslutningen af 3. semester afholdes følgende prøver:

Den studerende indstiller sig til to af følgende 11 prøver, afhængigt af hvilke moduler vedkommende har fulgt, jf. § 10, stk. 2.

- 4) En intern skriftlig individuel prøve i: **Læring og informations- og kommunikationsteknologi (ikt) (Learning and Information and Communication Technology (ICT))**. Prøven har form af en skriftlig hjemmeopgave over et emne, der på forhånd er aftalt mellem den studerende og en lærer. Omfanget af opgaven er mindst 5 og højst 10 sider. Besvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til ikke bestået, dvs. karakteren 5 eller derunder, bedømmes tillige af en censor. Der gives en karakter efter 13-skalaen.

De studieelementer, der ligger til grund for prøven, har en vægt på 6 ECTS-point.

- 5) En intern skriftlig individuel prøve i: **Interkulturel læring (Intercultural Learning)**. Prøven har form af en skriftlig hjemmeopgave over et emne, der på forhånd er aftalt mellem den studerende og en lærer. Omfanget af opgaven er mindst 5 og højst 10 sider. Besvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til ikke bestået, dvs. karakteren 5 eller derunder, bedømmes tillige af en censor. Der gives en karakter efter 13-skalaen.

De studieelementer, der ligger til grund for prøven, har en vægt på 6 ECTS-point.

- 6) En intern skriftlig individuel prøve i: **Didaktik og undervisningsformer (Didactics and Teaching Methods)**. Prøven har form af en skriftlig hjemmeopgave over et emne, der på forhånd er aftalt mellem den studerende og en lærer. Omfanget af opgaven er mindst 5 og højst 10 sider. Besvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til ikke bestået, dvs. karakteren 5 eller derunder, bedømmes tillige af en censor. Der gives en karakter efter 13-skalaen.

De studieelementer, der ligger til grund for prøven, har en vægt på 6 ECTS-point.

- 7) En intern skriftlig individuel prøve i: **Samarbejde og formidling i multikulturelle kontekster (Communication and Interaction in Multicultural Contexts)**. Prøven har form af en skriftlig hjemmeopgave over et emne, der på forhånd er aftalt mellem den studerende og en lærer. Omfanget af opgaven er mindst 5 og højst 10 sider. Besvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til ikke bestået, dvs. karakteren 5 eller derunder, bedømmes tillige af en censor. Der gives en karakter efter 13-skalaen.

De studieelementer, der ligger til grund for prøven, har en vægt på 6 ECTS-point.

- 8) En intern skriftlig individuel prøve i: **Forandringsledelse og arbejdsmiljø (Change Management and Work Environment)**. Prøven har form af en skriftlig hjemmeopgave over et emne, der på forhånd er aftalt mellem den studerende og en lærer. Omfanget af opgaven er mindst 5 og højst 10 sider. Besvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til ikke bestået, dvs. karakteren 5 eller derunder, bedømmes tillige af en censor. Der gives en karakter efter 13-skalaen.

De studieelementer, der ligger til grund for prøven, har en vægt på 6 ECTS-point.

- 9) En intern skriftlig individuel prøve i: **Medarbejderdeltagelse og proceskonsulentvirksomhed (Employee Participation and Process Consultancy)**. Prøven har form af en skriftlig hjemmeopgave over et emne, der på forhånd er aftalt mellem

den studerende og en lærer. Omfanget af opgaven er mindst 5 og højst 10 sider. Besvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til ikke bestået, dvs. karakteren 5 eller derunder, bedømmes tillige af en censor. Der gives en karakter efter 13-skalaen.

De studieelementer, der ligger til grund for prøven, har en vægt på 6 ECTS-point.

- 10) En intern skriftlig individuel prøve i: **Medicinsk pædagogik (Teaching and Learning in Medical Education)**. Prøven har form af en skriftlig hjemmeopgave over et emne, der på forhånd er aftalt mellem den studerende og en lærer. Omfanget af opgaven er mindst 5 og højst 10 sider. Besvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til ikke bestået, dvs. karakteren 5 eller derunder, bedømmes tillige af en censor. Der gives en karakter efter 13-skalaen.

De studieelementer, der ligger til grund for prøven, har en vægt på 6 ECTS-point.

- 11) En intern skriftlig individuel prøve i: **Pædagogisk innovation - samspillet mellem uddannelse og samfund (Educational Innovation: A Sociopolitical Perspective)**. Prøven har form af en skriftlig hjemmeopgave over et emne, der på forhånd er aftalt mellem den studerende og en lærer. Omfanget af opgaven er mindst 5 og højst 10 sider. Besvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til ikke bestået, dvs. karakteren 5 eller derunder, bedømmes tillige af en censor. Der gives en karakter efter 13-skalaen.

De studieelementer, der ligger til grund for prøven, har en vægt på 6 ECTS-point.

- 12) En intern skriftlig individuel prøve i: **Innovation i matematik- og naturfagsundervisning (Innovation in Mathematics and Science Education)**. Prøven har form af en skriftlig hjemmeopgave over et emne, der på forhånd er aftalt mellem den studerende og en lærer. Omfanget af opgaven er mindst 5 og højst 10 sider. Besvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til ikke bestået, dvs. karakteren 5 eller derunder, bedømmes tillige af en censor. Der gives en karakter efter 13-skalaen.

De studieelementer, der ligger til grund for prøven, har en vægt på 6 ECTS-point.

- 13) En intern skriftlig individuel prøve i: **Processer i pædagogisk og socialt arbejde (Processes in Educational and Social Work)**. Prøven har form af en skriftlig hjemmeopgave over et emne, der på forhånd er aftalt mellem den studerende og en lærer. Omfanget af opgaven er mindst 5 og højst 10 sider. Besvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til ikke bestået, dvs. karakteren 5 eller derunder, bedømmes tillige af en censor. Der gives en karakter efter 13-skalaen.

De studieelementer, der ligger til grund for prøven, har en vægt på 6 ECTS-point.

- 14) En intern skriftlig individuel prøve i: **Professionsudvikling (Professionalization)**. Prøven har form af en skriftlig hjemmeopgave over et emne, der på forhånd er aftalt mellem den studerende og en lærer. Omfanget af opgaven er mindst 5 og højst 10 sider. Besvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til ikke bestået, dvs. karakteren 5 eller derunder, bedømmes tillige af en censor. Der gives en karakter efter 13-skalaen.

De studieelementer, der ligger til grund for prøven, har en vægt på 6 ECTS-point.

Ved afslutningen af 4. semester afholdes følgende prøve:

- 15) En ekstern mundtlig prøve i: **Masterspeciale (Master Thesis)**. Prøven foregår som en diskussion mellem den/de studerende, eksaminator og censor med udgangspunkt i den udarbejdede specialerapport på 4. sem., inkl. det specialeforberedende modul på 3. sem. Specialerapporten udarbejdes individuelt eller i grupper på op til 3 studerende. Omfanget af rapporten er mindst 25 sider og højst 50 sider pr. studerende, ved gruppeprøver dog højst 120 sider i alt og ved individuelle prøver højst 60 sider. Prøvetiden er normeret til 20 min. pr. studerende samt 30 min. til gruppediskussion; ved individuelle prøver er prøvetiden normeret til i alt 40 min. Specialerapporten skal indeholde et resume på engelsk på højst 3 sider; resumeet indgår i bedømmelsen af specialerapporten. I bedømmelsen af specialerapporten indgår endvidere en vurdering af stave- og formuleringsevne, jf. § 12, stk. 6. Der foretages en samlet bedømmelse af specialerapporten (den enkelte studerendes bidrag hertil), herunder resume samt stave- og formuleringsevne, og den mundtlige præstation. Der gives en karakter efter 13-skalaen.

De studieelementer, der ligger til grund for prøven, har en vægt på 18 ECTS-point.

§ 14 Oversigt over prøver med angivelse af tidsmæssig vægtning

1.-2. sem. (fællesdelen)

Nr.	Navn	Intern B/ib	Intern 13-skala	Ekstern B/ib	Ekstern 13-skala
1	Evaluering af læreprocesser	6 ECTS			
2	Organisatorisk læring	6 ECTS			
3	Projektenhed: Læringsteori og metode				18 ECTS

3. sem. (to ud af nedenstående 11 prøver skal aflægges)

Nr.	Navn	Intern B/ib	Intern 13-skala	Ekstern B/ib	Ekstern 13-skala
4	Læring og informations- og kommunikationsteknologi		6 ECTS		
5	Interkulturel læring		6 ECTS		
6	Didaktik og undervisningsformer		6 ECTS		
7	Samarbejde og formidling i multikulturelle kontekster		6 ECTS		
8	Forandringsledelse og arbejdsmiljø		6 ECTS		
9	Medarbejderdeltagelse og proceskonsulentvirksomhed		6 ECTS		
10	Medicinsk pædagogik		6 ECTS		
11	Pædagogisk innovation - samspillet mellem uddannelse og samfund		6 ECTS		
12	Innovation i matematik- og naturfagsundervisning		6 ECTS		
13	Processer i pædagogisk og socialt arbejde		6 ECTS		
14	Professionsudvikling		6 ECTS		

4. semester

Nr.	Navn	Intern B/ib	Intern 13-skala	Ekstern B/ib	Ekstern 13-skala
15	Masterspeciale				18 ECTS

§ 15 Omprøve

Vedrørende omprøvemuligheder uden for de ordinære eksamensterminer henvises til den til enhver tid gældende eksamensordning. Tilladelse kan generelt kun gives, såfremt der findes en velbegrundet formodning om, at resultatet kan forbedres, og den studerende ellers ville blive forsinket uforholdsmæssigt i sin uddannelse.

KAPITEL 5 **ANDRE BESTEMMELSER**

§ 16

Studienævnet for Læring kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af universitetet.

§ 17

Studienævnet offentliggør og vedligeholder en studievejledning, hvori der gives nærmere bestemmelser om eksamensformer og kompetencemål samt mere udførlige oplysninger om uddannelsen mv.

§ 18

Studieordningen er indstillet af Studienævnet for Læring og godkendt af dekanen. Studieordningen har virkning fra den 1. februar 2006.

Stk. 2

Sidste gang, der afholdes prøver efter studieordningen af 1. februar 2003, er ved vintereksamen 2006/2007.

Stk. 3

Specialiseringen i Professionalisering af pædagogisk og socialt arbejde, jf. § 4, stk. 6, vil først kunne vælges af studerende, som følger 3. semesters moduler i 2007 eller senere.